



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 42

Про стан здійснення виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади у другому півріччі 2023 року

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37¹, 38 та частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 09.09.1999 року №339 «Про затвердження порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади», розпорядження Татарбунарського міського голови від 25.03.2021 № 83-р «Про організацію виконання виконавчими органами Татарбунарської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади та звітування про це перед Білгород-Дністровською районною державною адміністрацією», заслухавши інформацію начальника організаційного відділу виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради Мазура П.В. про виконання виконавчими органами міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади у другому півріччі 2023 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію начальника організаційного відділу виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради Мазура П.В. про виконання виконавчими органами Татарбунарської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади у другому півріччі 2023 року взяти до відома.

2. Структурним підрозділам виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради та виконавчим органам Татарбунарської міської ради продовжити виконання делегованих повноважень виконавчої влади у 2024 році.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 43

Про роботу відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради у 2023 році

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради Діордієвої О.В. про роботу відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради у 2023 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради Олени ДІОДІЄВОЇ про роботу відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради у 2023 році прийняти до відома.
2. Начальнику відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (Діордієвій О.В.) продовжувати роботу з реалізації завдань у сфері соціального захисту та охорони здоров'я.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Ларису КОВАЛЬ.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 44

**Про роботу Служби у справах
дітей Татарбунарської міської
ради у 2023 році**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради про роботу Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради у 2023 році виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Інформацію начальника Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради Людмили ШАЛАР про роботу Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради у 2023 році взяти до уваги.

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради (Л.Шалар) спільно з відділом соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (О.Діордієва), комунальною установою «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради (Н.Настрадіна):

2.1. Сприяти влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування до сімейних форм виховання;

2.2. Здійснювати контроль за станом утримання дітей у сім'ях опікунів та піклувальників, в сім'ях, де діти опинились в складних життєвих обставинах;

2.3. Здійснювати контроль за цільовим використанням коштів, призначених на утримання дітей, батьками, опікунами чи піклувальниками, прийомними батьками;

2.4. Сприяти покращенню матеріального становища дітей, що опинились в складних життєвих обставинах шляхом надання різних видів допомог;

2.5. Вживати відповідних невідкладних заходів у випадках загрози життю та здоров'ю дітей, порушення їх прав та інтересів.

3. КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради (О.Карпенко), КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради (С.Стогній):

3.1. При наданні первинної медичної (медико-санітарної) допомоги, з метою запобігання, виявлення та припинення порушень прав дітей, вчасно повідомляти про факти, що зумовлюють загрозу життю та здоров'ю дітей, Службу у справах дітей Татарбунарської міської ради;

3.2. Обстежувати та лікувати дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, що опинились в складних життєвих обставинах на первинному та вторинному рівнях медичної допомоги.

4. Співвиконавцям інформувати Службу у справах дітей Татарбунарської міської ради про хід виконання даного рішення до 10 січня щороку для узагальнення та інформування міського голови до 20 січня щороку.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 45

**Про затвердження плану
роботи Служби у справах дітей
Татарбунарської міської ради
на 2024 рік**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положенням про Службу у справах дітей Татарбунарської міської ради, затвердженого рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 09 червня 2023 року № 1021 – VIII «Про затвердження Положення про Службу у справах дітей Татарбунарської міської ради», з метою організації роботи відділу виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити план роботи Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради на 2024 рік (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

28.02.2024 № 45

П Л А Н
роботи Служби у справах дітей
Татарбунарської міської ради на 2024 рік

№ з/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1	2	3	4	5
I. Наради, семінари				
1.1.	Участь у проведенні службою у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації семінарів, нарад.	протягом року	Шалар Л.Д.	
1.2.	Підготовка звіту Татарбунарському міському голові «Про стан організації роботи по захисту законних прав та інтересів дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах».	грудень	Шалар Л.Д.	
II. Перелік питань для розгляду на комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради				
2.1.	Про функціонування прийомних та патронатних сімей	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.2.	Питання про забезпечення умов для оздоровлення дітей різних категорій	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.3.	Питання підготовки патронатних вихователів для створення патронатних сімей, з метою забезпечення захисту прав дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	

2.4.	Про стан збереження майна, право власності на яке або право користування яким мають діти	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.5.	Питання щодо роботи з реалізації державної політики із соціально-правового захисту дітей територіальної громади.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.6.	Питання надання дозволів на вчинення правочинів від імені дітей, чи право користування мають діти.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.7.	Питання виконання неналежним чином батьками батьківських обов'язків по вихованню та утриманню дітей.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.8.	Надання висновків про доцільність/недоцільність позбавлення громадян батьківських прав, відібрання дітей без позбавлення їх батьківських прав, скасування усиновлення.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.9.	Питання поновлення громадян у батьківських правах, повернення батькам відібраних дітей.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.10.	Визначення місця проживання дітей та надання суду висновків.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.11.	Визначення порядку участі у вихованні дітей того з батьків хто проживає окремо від дітей та надання суду висновків.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.12.	Надання суду висновків щодо розв'язання спору у визначенні способу участі баби, діда, прабаби, прадіда, інших родичів у вихованні та спілкуванні з дітьми.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.13.	Надання суду висновків щодо виселення дитини, зняття дитини з реєстрації місця проживання, визнання дитини такою, що втратила право користування житловим приміщенням.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.14.	Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	

2.15.	Підтвердження місця проживання дитини для її тимчасового виїзду за межі України	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.16.	Зміна прізвища або реєстрація народження дитини.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.17.	Надання повної цивільної дієздатності неповнолітній особі.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.18.	Розгляд питань щодо насильства в сім'ї, жорстокого поводження з дітьми або реальної загрози його вчинення.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.19.	Про доцільність встановлення, припинення опіки, піклування	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.20.	Про стан утримання і виховання дітей у сім'ях опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях та виконання покладених на них обов'язків у межах Татарбунарської міської територіальної громади	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.21.	Про визначення форми влаштування дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.22.	Про реєстрацію народження покинутих, підкинутих та знайдених дітей, дітей, яких батьки чи інші родичі відмовились забрати з пологових будинків чи інших закладів охорони здоров'я.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.23.	Про затвердження індивідуального плану соціального захисту дітей - сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.24.	Про надання погодження на виїзд дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, учнів (вихованців) інтернатних закладів в супроводі дорослих до родичів, знайомих, які систематично беруть участь у вихованні дітей, на святкові (вихідні) дні або під час канікул, якщо	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	

	це не шкодить фізичному і психічному здоров'ю дітей			
2.25.	Розгляд інших питань, пов'язаних із захистом законних прав та інтересів дітей.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
III. Розвиток сімейних форм виховання дітей				
3.1.	Здійснення інформаційно-просвітницьких заходів у засобах масової інформації щодо усиновлення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, популяризації сімейних форм виховання.	протягом року	Шалар Л.Д.	
3.2.	Проведення заходів по з'ясуванню кола родинних зв'язків дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з метою збереження їм родинного оточення та влаштування до сімейних форм виховання	протягом року	Шалар Л.Д.	
3.3.	Підготовка висновків про можливість громадян бути опікунами, піклувальниками, про доцільність (недоцільність) встановлення опіки, піклування та відповідність її/його інтересам дитини.	протягом року	Шалар Л.Д.	
3.4.	Підготовка проектів рішень виконавчого комітету Татарбунарської міської ради про призначення дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, опікунів/піклувальників, та влаштування до них на виховання та спільне проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	протягом року	Шалар Л.Д.	
3.5.	Здійснення контролю щодо забезпечення захисту особистих та майнових прав дітей, які проживають в сім'ях опікунів, піклувальників, на	протягом року	Шалар Л.Д.	

	території Татарбунарської міської територіальної громади			
IV. Забезпечення соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування				
4.1.	Здійснення заходів щодо забезпечення захисту особистих та майнових прав дітей, які проживають на території Татарбунарської міської територіальної громади	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.2.	Виявлення дітей, які залишилися без батьківського піклування, встановлення їх правового статусу відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини».	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.3.	Вжиття заходів щодо збереження закріпленого за дітьми житла, приватизації житла на ім'я дітей та збереження за дітьми права користування житлом батьків, постановки на квартирний облік дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які досягли 16- річного віку та не мають житла на праві власності, та тих, хто потребує поліпшення житлових умов.	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.4.	Організація отримання дітьми-сиротами і дітьми, позбавленими батьківського піклування, одноразової допомоги після досягнення ними 18-річного віку.	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.5.	Здійснення контролю за цільовим використанням коштів державного бюджету, спрямованих на виплату державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, шляхом проведення моніторингу виплат.	протягом року	Шалар Л.Д.	

4.6.	Формування пропозицій щодо надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на будівництво/капітальний ремонт/реконструкцію малих групових будинків, будинків підтриманого проживання, будівництво/придбання житла для дитячих будинків сімейного типу, соціального житла для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.7.	Представлення інтересів дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, у судових засіданнях при розгляді кримінальних та цивільних справ щодо захисту їх прав.	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.8.	Підготовка аналітично–статистичних матеріалів щодо забезпечення соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.9.	Внесення інформації про дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, потенційних опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів, кандидатів в усиновлювачі до ЄІАС «Діти»	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.10.	Підготовка інформації про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які потребують оздоровлення.	травень, червень	Шалар Л.Д.	
V. Здійснення заходів щодо забезпечення інтересів та захисту прав дітей				
5.1.	Організація роботи щодо своєчасного виявлення та обліку дітей, які опинились у складних життєвих обставинах.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.2.	Забезпечення організації та проведення рейдів, з метою профілактики дитячої бездоглядності, безпритульності та запобігання правопорушенням серед дітей.	згідно графіку	Шалар Л.Д.	

5.3.	Вжиття заходів для збереження закріпленого за дітьми житла, приватизації житла на ім'я дітей та збереження за дітьми права користування житлом батьків.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.4.	Здійснення контролю за умовами утримання і виховання дітей, які проживають у складних життєвих обставинах у батьків, що не забезпечують належних умов виховання.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.5.	Координація зусиль виконавчих органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності у вирішенні питань соціального захисту дітей та організації роботи із запобігання дитячій бездоглядності.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.6.	Порушення перед органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування питання про притягнення до відповідальності згідно із Законом України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» посадових осіб у разі невиконання або неналежного виконання ними обов'язків під час виявлення фактів домашнього насильства, роботи з постраждалою дитиною, дитиною-кривдником.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.7.	Здійснення діяльності, спрямованої на виявлення та усунення причин і умов, що сприяють вчиненню дітьми правопорушень, а також діяльність та позитивний вплив на поведінку окремих дітей в сім'ї, в установі, за місцем проживання.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.8.	Здійснення захисту прав та інтересів постраждалої дитини, дитини кривдника, у тому числі шляхом звернення до суду, представництва прав та інтересів дитини у суді при розгляді питань, пов'язаних із здійсненням актів домашнього	протягом року	Шалар Л.Д.	

	наси́льства, зокрема про видачу обмежувального припису.			
5.9.	Порушення питання про направлення до спеціальних установ для дітей, навчальних закладів (незалежно від форм власності) дітей, які опинились у складних життєвих обставинах, неодноразово самовільно залишали сім'ю та навчальні заклади.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.10.	Представлення, у разі необхідності, інтересів дітей в судах, у їх відносинах з підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.11.	Порушення перед органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування питання про притягнення до відповідальності згідно із законом фізичних та юридичних осіб, які допустили порушення прав, свобод і законних інтересів дітей.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.12.	Підготовка проектів звернення до суду з позовами про позбавлення батьківських прав або відібрання дітей без позбавлення батьківських прав у батьків, які не виконують батьківських обов'язків, а також у інших випадках, передбачених чинним законодавством України.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.13.	Порушення питання про притягнення батьків до адміністративної відповідальності за невиконання ними обов'язків щодо виховання дітей та вчинення насильства в сім'ї.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.14.	Здійснення своєчасного внесення достовірної інформації в ЄІАС «Діти» щодо обліку дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.15.	Забезпечення інформувань Татарбунарської міської територіальної громади через засоби масової інформації з питань прав та обов'язків батьків, підвищення	протягом року	Шалар Л.Д.	

	обізнаності батьків щодо толерантності у стосунках з дітьми.			
5.16.	Представлення інтересів дітей у судових засіданнях при розгляді кримінальних та цивільних справ щодо захисту їх прав.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.17.	Здійснення заходів щодо попередження насильства у сім'ї або реальної загрози його вчинення, надання необхідної допомоги дітям, які потерпіли від насильства у сім'ї.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.18.	Здійснення заходів щодо попередження торгівлі дітьми або реальної загрози його вчинення, надання необхідної допомоги дітям, які потерпіли від торгівлі людьми	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.19.	Підготовка проектів рішень виконавчого комітету Татарбунарської міської ради щодо захисту законних прав та інтересів дітей територіальної громади.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.20.	Вжиття невідкладних заходів для забезпечення безпеки дитини, якщо є загроза її життю або здоров'ю, та її тимчасового влаштування.	протягом року	Шалар Л.Д.	
VI. Організаційні заходи щодо захисту прав, свобод та законних інтересів дітей				
6.1.	Організація роботи комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради	протягом року	Шалар Л.Д.	
6.2 .	Здійснення розгляду звернень громадян в установленному законодавством порядку.	протягом року	Шалар Л.Д.	
VII . Організаційно-методична робота, навчання кадрів, вивчення і розповсюдження передового досвіду роботи				
7.1.	Надавати методичну, консультаційну допомогу громадянам з питань опіки та піклування, розвитку альтернативних сімейних форм виховання та захисту законних прав та інтересів дітей.	протягом року	Шалар Л.Д.	

7.2.	Здійснювати інформаційно-просвітницькі заходи у засобах масової інформації: • попередження раннього соціального сирітства; • профілактики правопорушень та дитячої бездоглядності; • популяризації сімейних форм влаштування дітей; • створення патронатних сімей.	протягом року	Шалар Л.Д.	
7.3.	Систематичне оновлення сторінки служби у справах дітей Татарбунарської міської ради в соціальних мережах	протягом року	Шалар Л.Д.	
VIII. Організація та проведення заходів				
8.1.	З нагоди Міжнародного дня захисту дітей: • проведення заходів та вручення подарунків дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування та дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах	червень	Шалар Л.Д.	
8.2.	До Дня знань: • проведення заходів та вручення комплектів шкільного письмового приладдя дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах; • організація зустрічі з першокласниками з категорії дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.	вересень	Шалар Л.Д.	
8.3.	До Дня усиновлення: організації круглого столу з батьками, які усиновили дітей, прийомними батьками, патронатними вихователями та надання подарунків	вересень		
8.4.	До Дня спільних дій в інтересах дітей: Проведення круглого столу «Ні - насильству в сім'ї»	листопад	Шалар Л.Д.	
8.5.	До Дня Святого Миколая: - організація вручення подарунків дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, дітям, які перебувають у складних життєвих	грудень	Шалар Л.Д.	

	обставинах і проживають на території Татарбунарської міської територіальної громади; - забезпечення участі дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах в новорічних та різдвяних святах, виставах.			
--	---	--	--	--

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 46

**Про роботу Комунального некомерційного підприємства
«Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги»
Татарбунарської міської ради у 2023 році**

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію генерального директора комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради Стогній Світлани Віталіївни про роботу комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради у 2023 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію генерального директора комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради Стогній Світлани Віталіївни про роботу комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради у 2023 році прийняти до відома.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 47

Про роботу Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради у 2023 році

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради Карпенка Олександра Миколайовича про роботу підприємства у 2023 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Інформацію генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради Карпенка Олександра Миколайовича про роботу підприємства у 2023 році прийняти до відома.

2. Генеральному директору комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради Карпенку О.М. продовжувати роботу з реалізації завдань у сфері охорони здоров'я.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Ларису КОВАЛЬ.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 48

**Про роботу комунальної
установи «Центр надання
соціальних послуг»
Татарбунарської міської ради у
2023 році**

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію директора комунальної установи міської ради Настрადіної Н.В. про роботу комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради у 2023 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Інформацію директора комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради Наталії НАСТРАДІНОЇ про роботу комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради у 2023 році, взяти до відома.

2. Директору комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради Настрадіній Н.В. продовжити роботу з реалізації завдань у сфері соціального захисту населення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Татарбунарського міського голову Андрія ГЛУЩЕНКА.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 49

Про затвердження переліку осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади у березні 2024 року

Відповідно до статті 40, пункту 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 19.03.2023 № 333 «Про затвердження Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення (перебування) внутрішньо переміщених осіб», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 25.10.2023 року № 221 «Про створення комісії для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади» з метою перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб та його безоплатності, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити перелік осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади у березні 2024 року (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
28.02.2024 № 49

Перелік осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо
переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної
громади у березні 2024 року

№ з/п	ПІБ осіб, які отримують компенсацію за розміщення ВПО	Адреса проживання	ПІБ осіб з числа ВПО
1	Стоянов Роман Ілліч	с. Дельжилер, вул. Сільська, № 83	Василенко І.Б. Василенко Г.В. Зайцева Н.Т. Шкарлет Б. І. Василенко Т.В.
2	Крайчев Іван Миколайович	с. Дельжилер, вул. Пушкіна, № 84	Савостікова П.М.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 50

Про надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради

Відповідно до підпункту 4 пункту «а» статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 24.02.2021 № 17 «Про затвердження Положення про порядок надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради за рахунок бюджетних коштів», рішення міської ради від 22.12.2020 року № 28-VII «Про затвердження програми «Милосердя» на 2021-2025 роки», розглянувши заяви громадян про надання матеріальної допомоги, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати адресну матеріальну допомогу на лікування, поховання громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради за лютий 2024 року згідно з додатком.

2. Відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (Діордієва О.В.) забезпечити перерахування коштів відповідно до заходів програми «Милосердя» на 2021-2025 роки в межах обсягів фінансування на 2024 рік відповідно до пункту 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретар) виконкому Л. КОВАЛЬ.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 28.02.2024 № 50

СПИСОК

громадян на надання матеріальної допомоги на лікування, поховання
за лютий 2024 року

№ п/п	П І Б	Адреса	Статус	Призначення допомоги	Сума грн.
1	Животікова Ірина Павлівна	м. Татарбунари, вул.*****	не працююча	на лікування дитини	1000
2	Меюс Валерій Євтихійович	с.Нерушай, вул.*****	особа з інвал. II гр.	на лікування	1000
3	Парлікокош Надія Дмитрівна	м. Татарбунари, вул.*****	особа з інвал. II гр.	на лікування	1500
4	Червицька Валентина Семенівна	м. Татарбунари, вул.*****	пенсіонерка	на лікування	1000
5	Пислар Надія Михайлівна	м. Татарбунари, вул.*****	особа з інвал. II гр.	на лікування	800
6	Русєва Домнікія Георгіївна	с.Дельжилер, вул.*****	пенсіонерка	на лікування	1000
7	Флора Оксана Петрівна	м. Татарбунари, вул.*****	не працююча	на лікування дитини	1000
8	Стоянов Іван Миколайович	м. Татарбунари, вул.*****	пенсіонер	на поховання	1000
9	Ілікчись Петро Петрович	м. Татарбунари, вул.*****	пенсіонер	на лікування	800
10	Марченко Віктор Петрович	м. Татарбунари, вул.*****	пенсіонер	на лікування	800
11	Шевчук Валерія Гаврилівна	м. Татарбунари, вул.*****	пенсіонерка	на лікування	1000

12	Матей Валентина Григорівна	с.Нерушай, вул. *****	пенсіонерка	на лікування	800
13	Винограденко Марія Анатоліївна	с.Нерушай, вул. *****	пенс. по втрат.год.,о с. з інвал. III гр.	на лікування	800
14	Гіржева Римма Вікторівна	м.Татарбунари, вул. *****	працююча	на поховання	1000
15	Йорданова Ольга Іванівна	с.Нерушай, вул. *****	пенсіонерка	на лікування	1500
16	Савченко Надія Володимирівна	с.Нерушай, вул. *****	особа з інвал. II гр.	на лікування	800
17	Криворучко Володимир Васильович	м.Татарбунари, вул. *****	пенсіонер	на лікування	1500
18	Флоря Олена Костянтинівна	м.Татарбунари, вул. *****	особа з інвал. II гр.	на лікування	800
19	Сорочан Анатолій Аксентійович	м.Татарбунари, вул. *****	особа з інв. I б гр.	на лікування	1000
20	Текменжи Олександр Володимирович	с.Дельжилер, вул. *****	особа з інв.	на лікування	1000
21	Текменжи Тетяна Василівна	с.Дельжилер, вул. *****	працююча	на лікування	1500
22	Чумаченко Галина Іванівна	с.Борисівка, вул. *****	особа з інвал. II гр.	на лікування	800

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 51

Про надання дозволу на видалення дерев в закладах освіти Татарбунарської міської ради, за клопотанням відділу освіти Татарбунарської міської ради

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 7 пункту «а» статті 30, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2006 року № 1045 «Про затвердження порядку видалення дерев, кущів, газонів, квітників у населених пунктах», беручи до уваги акти обстеження зелених насаджень закладів освіти Татарбунарської міської ради від 31 січня 2024 року, Татарбунарський виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл відділу освіти Татарбунарської міської ради на видалення сухостійних та фаутичних дерев, які становлять загрозу життю та здоров'ю здобувачів освіти і можуть нанести матеріальні збитки закладам:

1.1. 3-х дерев породи «Акація», 1-го дерева породи «Шовковиця», 2-х дерев породи «Вишня», що знаходяться в Нерушайському ліцеї;

1.2. 4-х дерев породи «Слива», 2-х дерев породи «Берест», 4-х дерев породи «Вишня», що знаходяться в Баштанівському ліцеї.

1.3. 2-х дерев породи «Ясень», 1-го дерева породи «Берест», 1-го дерева породи «Яблуня», 1-го дерева породи «Горіх», 3-х дерев породи «Слива», що знаходяться в Спаській гімназії.

2. Відповідно до пункту 1 цього рішення видати ордер відділу освіти Татарбунарської міської ради на видалення зелених насаджень.

3. Відділу освіти Татарбунарської міської ради забезпечити дотримання техніки безпеки при проведенні відповідних робіт по видаленню зелених насаджень та привести відповідну територію до належного санітарного стану.

4. Деревину від зрізання дерев використати для господарських потреб Татарбунарської міської територіальної громади.

5. Контроль за виконання цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 52

Про надання (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **статусу дитини-сироти**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5, 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пунктів 1, 23 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», беручи до уваги подання Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради від 23.02.2024 року № 10-10/64, з метою соціального захисту дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження (свідоцтво про народження серія І-ЖД № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), актовий запис № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) Від (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану Татарбунарського районного управління юстиції в Одеській області), який залишився без батьківського піклування у зв'язку із смертю матері, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження (свідоцтво про смерть серія І-ЖД № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), актовий запис № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації), видане (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року Татарбунарським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Білгород-Дністровському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса), батько дитини записаний зі слів матері згідно до витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України від 08.11.2023 року № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ

«Про доступ до публічної інформації), **актовий запис** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) **Від** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) **року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради**

В И Р І Ш И В :

1. **Надати** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) **року народження, статус дитини-сироти.**

2. **Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.**

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 53

Про встановлення опіки та призначення (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **опікуном над** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **дитиною, позбавленою батьківського піклування**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 243, 244, 246, 247, 249 Сімейного кодексу України, статей 55, 59, 61, 67 Цивільного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 3, 6 Закону України «Про забезпечення організаційно - правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пунктів 40-44 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи рішення виконавчого комітету Арцизької міської ради від 23.02.2024 року № 27 «Про надання (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, статусу дитини, позбавленої батьківського піклування», беручи до уваги рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 27.02.2024 року (рішення № 1), з метою соціального захисту дитини, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Встановити з 08.03.2024 року опіку та призначити (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, опікуном над (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, який має статус дитини, позбавленої батьківського піклування.

2. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, та захист майнових, житлових прав і законних інтересів дитини на опікуна, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної

інформації), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження.

3. Місце проживання (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження, визначити разом з опікуном, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження.

4. Зобов'язати (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження, щорічно:

4.1. Проходити не рідше ніж один раз на рік медичний огляд та забезпечити проходження медичного огляду (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження, і надавати висновки про стан здоров'я до Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради;

4.2. Подавати до відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради документи для призначення державної соціальної допомоги на підопічного;

4.3. До 01 грудня надавати звіти про виконання обов'язків опікуна до Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради.

5. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради:

5.1. Попередити (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) про відповідальність за порушення цивільних прав та законних інтересів дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження;

5.2. Здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини;

5.3. Забезпечити підготовку щорічного висновку про стан утримання, виховання та навчання дитини.

6. Відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради забезпечувати щорічне пільгове оздоровлення дитини.

7. Рекомендувати відділенню поліції № 2 Білгород-Дністровського районного відділу поліції Головного управління національної поліції в Одеській області щорічно до 01 грудня надавати рапорт про наявність чи відсутність асоціальної поведінки з боку дитини та опікуна.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глушченка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 54

Про надання дозволу на видалення зелених насаджень

Керуючись пунктом 7 розділу «а» статті 30, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 28 Закону України «Про благоустрій населених пунктах», Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006р. № 1045, розпорядженням міського голови від 28.11.2022 № 208-р «Про створення постійно діючої комісії для обстеження зелених насаджень та сухостою, що підлягають видаленню», розглянувши заяву Товариства мисливців та рибалок Татарбунарської, Дивізійської, Лиманської, Тузлівської об'єднаних громад Білгород-Дністровського району Одеської області від 02.01.2024 року, лист державної екологічної інспекції Південно-Західного округу (Миколаївська та Одеська області) від 19.01.2024 року та акт обстеження відповідних зелених насаджень, що підлягають видаленню від 30.01.2024 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл Товариству мисливців та рибалок Татарбунарської, Дивізійської, Лиманської, Тузлівської об'єднаних громад на видалення зелених насаджень за адресою м. Татарбунари, вулиця 23 Серпня, 9, а саме: одного дерева породи «Тополя».

2. Відповідно до пункту 1 цього рішення видати ордер Товариству мисливців та рибалок Татарбунарської, Дивізійської, Лиманської, Тузлівської об'єднаних громад на видалення зелених насаджень.

3. Товариству мисливців та рибалок Татарбунарської, Дивізійської, Лиманської, Тузлівської об'єднаних громад забезпечити дотримання техніки безпеки при проведенні відповідних робіт по видаленню зелених насаджень та привести відповідну територію до належного санітарного стану.

4. Деревину від зрізання дерев використати для господарських потреб Татарбунарської міської територіальної громади.

5. Контроль за виконання цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

28.02.2024

м. Татарбунари

№ 55

**Про зняття статусу службового
житла**

Відповідно до статті 125 Житлового кодексу України, підпункту 2 пункту «а» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи пункт 9 рішення Татарбунарської міської ради від 26 січня 2024 року № 1224-VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 01.12.2023 року № 1164-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік», клопотання відділу освіти Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міська рада

В И Р І Ш И В:

1. Зняти статус службового житла з квартири № 13 будинку № 3 В по вулиці Пушкіна у м. Татарбунари, що являється комунальною власністю територіальної громади Татарбунарської міської ради.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО